BOSTON 26

GUIA PARA CELEBRAÇÕES COMUNITÁRIAS

10 de outubro de 2025 |
Versão 1

@fwc26boston
bostonfwc26.com Publicviewing@FWCBoston.com

ÍNDICE

Seção 1: Visão geral do Boston26

1. **Mensagem de Boston26**
2. **Sobre o livro de jogos**
3. **Programação do torneio**
4. **Visão geral da celebração**

Seção 2: Planejando seu evento

1. **O Festival Regional de Fãs**
2. **eventos de vigilância comunitária**
3. **Lista de verificação para planejamento de eventos**
4. **Futebol para todos**

Seção 3: Recursos

1. **Recursos de planejamento**
2. **Aprovações e solicitações pré-evento**
3. **Recomendações de transmissão e AV**
4. **Recomendações de marketing**
5. **Perguntas frequentes**

SEÇÃO 1

RESUMO DE BOSTON26

MENSAGEM DE BOSTON26

Enquanto a região de Boston se prepara para receber o mundo novamente em 2026, este momento representa uma oportunidade extraordinária para destacar as pessoas, as empresas e as comunidades que tornam a Grande Boston e a Nova Inglaterra tão únicas.

O Comitê Organizador dos Jogos Olímpicos de Boston 2026 (“Boston 26”) foi fundado com uma missão simples, porém poderosa: promover o bem comum e o bem-estar geral dos moradores da região metropolitana de Boston. Nossa visão para a celebração é unir nossa região por meio do esporte e garantir que o impacto deste evento global alcance todos os bairros e comunidades. De pequenos negócios e restaurantes locais ao setor de hotelaria, artistas, organizações culturais e associações de bairro, acreditamos que todos têm um papel importante a desempenhar nesta celebração.

Este guia oferece orientações para empresas, municípios e grupos comunitários que desejam organizar seus próprios eventos de celebração para os fãs, levando a emoção do evento ao coração de nossos bairros e transformando espaços e locais públicos em centros vibrantes de alegria, orgulho e conexão.

Seja você proprietário de um restaurante, administre uma organização sem fins lucrativos, lidere um grupo cultural ou seja um líder comunitário em qualquer lugar da Nova Inglaterra, esta Copa do Mundo é para você. Vemos esses eventos como marcos no empoderamento da comunidade, na inclusão econômica e no orgulho regional — celebrações que refletem o espírito e a diversidade da nossa região, deixando memórias duradouras para moradores e visitantes.

Com alegria,

Mike Loynd, PDG Boston26

INTRODUÇÃO BOSTON26

O Manual de Celebrações Comunitárias Boston26 oferece orientações para a realização de eventos públicos seguros, agradáveis e bem organizados para a Copa do Mundo FIFA de 2026 em toda a região de Boston.

Este guia foi desenvolvido para ajudar organizadores de eventos, municípios e parceiros comunitários a planejar ativações de sucesso, seja como parte da celebração oficial do Boston26 ou como eventos independentes. A segunda versão do Manual, com recursos ampliados e detalhes atualizados, será publicada em janeiro de 2026, e a versão final será lançada em março de 2026 para garantir que os parceiros tenham as informações mais recentes antes do torneio.

Aviso Legal: Este documento tem caráter meramente informativo e não constitui aconselhamento jurídico. Todas as partes interessadas devem consultar os contatos de assessoria da FIFA™ listados aqui. A Boston26 não se responsabiliza por quaisquer problemas, riscos ou consequências relacionados à segurança. A Boston26 não pagará, reembolsará ou cobrirá quaisquer custos, despesas ou danos relacionados à segurança sob nenhuma circunstância.

Para mais informações, a FIFA™ desenvolveu um Guia abrangente para Exibição Pública [publicviewing.fifa.org/public_viewing].

INTRODUÇÃO BOSTON26

A **26ª Copa do Mundo da FIFA™** acontecerá de 11 de junho a 19 de julho de 2026, marcando a primeira vez que o evento será sediado por três países (Estados Unidos, Canadá e México) e contará com 48 equipes.

Durante esses 39 dias, 104 partidas serão disputadas em 16 cidades diferentes: 11 delas nos Estados Unidos. Haverá apenas 5 dias sem jogos ao vivo na FWC26™.

Em nível regional, o Nordeste sediará 20% (21) dessas partidas entre Filadélfia, Nova York/Nova Jersey e Boston.

Boston sediará 7 jogos, incluindo uma partida das quartas de final.

Saiba mais sobre o evento no site do torneio.

CALENDÁRIO DO TORNEIO

GROUP STAGE MATCHES

6/11 Thur	Guadalajara Mexico City
6/12 Fri	Los Angeles Toronto
6/13 Sat	**BOSTON** Bay Area NY / NJ Toronto
6/14 Sun	Monterrey Houston Dallas Philadelphia
6/15 Mon	Atlanta Los Angeles Miami Seattle
6/16 Tue	**BOSTON** Bay Area Kansas City NY / NJ
6/17 Wed	Dallas Houston Mexico City Toronto
6/18 Thur	Atlanta Guadalajara Los Angeles Vancouver
6/19 Fri	**BOSTON** Bay Area Philadelphia Seattle
6/20 Sat	Houston Kansas City Monterrey Toronto
6/21 Sun	Atlanta Los Angeles Miami Vancouver
6/22 Mon	Bay Area Dallas NY / NJ Philadelphia
6/23 Tue	**BOSTON** Guadalajara Houston Toronto
6/24 Wed	Mexico City Monterrey Seattle Vancouver Atlanta Miami
6/25 Thur	Bay Area Dallas Los Angeles Kansas City Philadelphia NY / NJ
6/26 Fri	**BOSTON** Toronto Houston Guadalajara Vancouver Seattle
6/27 Sat	Atlanta Dallas Kansas City Miami Philadelphia NY / NJ

ROUND OF 32

6/28 Sun	Los Angeles
6/29 Mon	**BOSTON** Houston Monterrey
6/30 Tue	Dallas Mexico City NY / NJ
7/1 Wed	Atlanta Bay Area Seattle
7/2 Thur	Los Angeles Toronto Vancouver
7/3 Fri	Dallas Kansas City Miami

ROUND OF 16

7/4 Sat	Houston Philadelphia *July 4*
7/5 Sun	Mexico City NY / NJ
7/6 Mon	Dallas Seattle
7/7 Tue	Atlanta Vancouver

QUARTERFINALS

7/9 Thur	**BOSTON**
7/10 Fri	Los Angeles
7/11 Sat	Kansas City

SEMI-FINALS

7/14 Tue	Dallas
7/15 Wed	Atlanta

FINALS

7/18 Sat	Miami
7/19 Sun	NY / NJ

A tabela completa dos jogos será publicada após o sorteio da competição, em 5 de dezembro de 2025.

RESUMO DA COMEMORAÇÃO BOSTON26 AQUI

A Boston26 idealiza uma celebração regional para os fãs que conecta comunidades, destaca a cultura local e compartilha a emoção da Copa do Mundo da FIFA por toda a Nova Inglaterra. Centrada no FIFA Fan Festival™ no centro de Boston, e com transmissões ao vivo das partidas, entretenimento e opções gastronômicas durante todo o torneio, a celebração se estenderá às Fan Zones regionais em cidades vizinhas, levando a energia da Copa do Mundo a um público ainda maior.

Além disso, as Festas de Transmissão Comunitária, organizadas de forma independente por parceiros locais, proporcionarão mais oportunidades para os torcedores se reunirem, desde pequenos eventos de bairro até grandes encontros que podem exigir uma Licença de Exibição Pública da FIFA™.

Além dessas iniciativas, o Boston26 Host City Road Show percorrerá toda a região, combinando festividades do dia da partida com programas para jovens, treinamento de treinadores e envolvimento da comunidade para garantir que a empolgação da Copa do Mundo de 2026 chegue a todos os cantos da Nova Inglaterra.

RESUMO DA COMEMORAÇÃO BOSTON26 AQU

Festival Fanatic FIFA™

- Festival oficial FIFA Fan™ organizado pela cidade (Boston)
- Local: Centro de Boston (a confirmar)
- Características: Assistir a jogos, gastronomia, entretenimento, atividades culturais.
- Planejado e operado pela cidade anfitriã e não faz parte deste documento.

Zonas regionais para fãs

- Local de visualização pública de terceiros fora de Boston, coordenado com o Boston26.
- Ampliar as comemorações para toda a comunidade da Nova Inglaterra.
- Funcionalidades: Assistir a partidas, comer, ativar.
- Solicite a Licença de Exibição Pública da FIFA™

Grupos de observação de terceiros/comunidade
[3 tipos conforme definidos pela FIFA]

- Eventos não comerciais: Esses eventos não geram receita para o organizador. A participação geralmente é gratuita e eles existem exclusivamente para a participação da comunidade.
- Alguns exemplos incluem exibições de filmes em bares, restaurantes, hotéis (como parte de seus serviços regulares) e pequenos encontros comunitários.
    - Eventos Especiais Não Comerciais: Uma subcategoria de eventos não comerciais com capacidade para mais de 1.000 pessoas, geralmente realizados em espaços públicos como parques, escolas ou centros culturais.
- Eventos comerciais: Esses eventos trazem qualquer tipo de benefício econômico para o organizador. Isso inclui: venda de ingressos ou taxas de inscrição; patrocínio ou promoção de empresas (especialmente parceiras que não sejam da FIFA™); qualquer monetização direta ou indireta relacionada ao evento.

O espetáculo itinerante de Boston, organizado pela cidade de Boston, acontecerá no dia 26.

- Uma ativação móvel que combina monitoramento, programação para jovens, treinamento de formadores e envolvimento da comunidade.
- Breves paradas em vários locais da Nova Inglaterra.
- Funcionalidades: Assista a jogos, opções de alimentação e atividades relacionadas ao futebol.

SEÇÃO 2

PLANEJE SEU EVENTO

ÁREA REGIONAL PARA FÃS

As Zonas Regionais de Fãs são pontos de encontro públicos fora do centro de Boston, associados ao Boston26. Seu objetivo é expandir a celebração por toda a Nova Inglaterra em colaboração com as comunidades.

O objetivo não é apenas concluir o FIFA Fan Festival™ e prolongar a celebração, mas, em certas situações, também visa aliviar as demandas operacionais e de recursos em Boston e Foxborough.

PENDÊNCIA

- Incentive o uso de termos gerais como futebol, dia de jogo ou imagens de bolas e campos de futebol.
- Obtenha uma Licença de Exibição Pública da FIFA™ antes de exibir partidas.
- Crie um ambiente acolhedor para o dia do jogo com comidas e bebidas, decorações ou uma atmosfera de festa comunitária para assistir à partida.

O QUE NÃO FAZER

- Utilize marcas registradas restritas, como "World Cup™", "FIFA™", emblemas de equipes, o logotipo da FIFA™ ou o troféu oficial em suas promoções.

Utilização de patrocínio sem a aprovação da FIFA™.

- Utilize serviços de streaming pessoais (como TV a cabo ou conexão de internet residencial) para sua exibição pública.

ÁREA REGIONAL PARA FÃS

CRITÉRIOS PARA ANFITRIÕES REGIONAIS DE FAN ZONES E RESPONSABILIDADES DO ORGANIZADOR/REGIÃO

- Exibir pelo menos 7 datas de jogos no Estádio de Boston;
- Espaço reservado para estandes de afiliados comerciais da FIFA™ e patrocinadores da cidade de Boston, anfitriã da partida26;
- Reserve um espaço no estande para uma possível remessa de mercadorias;
- Autofinanciamento;
- O site e as permissões são seguros;
- Todos os serviços de seguro e entrega operacional;
- Planos de segurança pública e de emergência;
- Promoção e publicidade (em conformidade com os requisitos da FIFA™)

SUPORTE BOSTON26

- Oficina sobre o projeto proposto para o local e o plano operacional;
- Introdução aos Afiliados Comerciais da FIFA™;
- Apresentação dos apoiadores do Boston26 HC;
- Pontos de venda potenciais para bens e produtos específicos de Boston26;
- Molduras para fotos (Arte com palavras, molduras para selfies);
- Fichas informativas e brindes do Boston26

AVISO LEGAL: Este documento tem caráter meramente informativo e não constitui aconselhamento jurídico. Todas as partes interessadas devem consultar os contatos e orientações da FIFA aqui fornecidos. A Boston26 não se responsabiliza por quaisquer problemas, riscos ou consequências relacionados à segurança. A Boston26 não pagará, reembolsará ou cobrirá quaisquer custos, despesas ou danos relacionados à segurança sob nenhuma circunstância.

PARTE DAS OBSERVAÇÕES

Eventos de vigilância comunitária de terceiros são eventos públicos realizados fora de uma residência privada, para fins comerciais e não comerciais. Esses eventos não são afiliados ao Boston26. Eles se enquadram em três categorias e provavelmente precisarão solicitar uma Licença de Vigilância Pública diretamente à FIFA™.

Consulte aqui as Diretrizes para Exibição Pública [publicviewing.fifa.org/public_viewing] Regulamento da FIFA™ para Exibição Pública

Ao planejar um evento, lembre-se de que existem três maneiras comuns de organizar uma festa para assistir a uma partida, conforme definido pela FIFA™:

1. Eventos não comerciais: Esses eventos não geram receita para o organizador. A participação geralmente é gratuita e eles existem exclusivamente para a participação da comunidade. Alguns exemplos incluem exibições de filmes em bares, restaurantes, hotéis (como parte de seus serviços regulares) e pequenos encontros comunitários.

2. Eventos especiais não comerciais: Uma subcategoria de eventos não comerciais com capacidade para mais de 1.000 pessoas, geralmente realizados em espaços públicos como parques, escolas ou centros culturais.

3. Eventos Comerciais: Esses eventos trazem qualquer tipo de benefício econômico para o organizador. Isso inclui: venda de ingressos ou taxas de inscrição; patrocínio ou promoção de empresas (especialmente parceiras que não sejam da FIFA™); qualquer monetização direta ou indireta relacionada ao evento.

AVISO LEGAL: Este documento tem caráter meramente informativo e não constitui aconselhamento jurídico. Todas as partes interessadas devem consultar os contatos e orientações da FIFA aqui fornecidos. A Boston26 não se responsabiliza por quaisquer problemas, riscos ou consequências relacionados à segurança. A Boston26 não pagará, reembolsará ou cobrirá quaisquer custos, despesas ou danos relacionados à segurança sob nenhuma circunstância.

PARTE DAS OBSERVAÇÕES

PENDÊNCIA

- Exiba a transmissão completa da partida, incluindo pelo menos 10 minutos antes e depois do jogo, para capturar todas as informações sobre a partida antes e depois do ocorrido.

- Utilize linguagem e imagens promocionais genéricas, como "Futebol", "Dia de Jogo" ou elementos visuais como bolas de futebol, campos e bandeiras.

- Obtenha uma Licença de Exibição Pública da FIFA™ para emissoras públicas.

O QUE NÃO FAZER

- Utilize as marcas registradas ou logotipos protegidos da FIFA em seus materiais; isso inclui "World Cup™", "FIFA™", emblemas das equipes, o logotipo da FIFA™ e o troféu oficial.

- Assista a partidas ao vivo online com contas pessoais ou residenciais (por exemplo, serviços de streaming para consumidores). Você precisa de uma licença comercial.

Será cobrada uma taxa de entrada para assistir a um evento transmitido ao público, a menos que seja especificamente autorizado no processo de Licença de Transmissão Pública da FIFA™.

LISTA DE VERIFICAÇÃO DE PLANEJAMENTO

Eventos de pequeno porte (100 a 500 participantes). Típicos para pequenas comunidades ou eventos de monitoramento por terceiros. Podem ser comerciais ou não comerciais.

Planejamento e Aprovação

- ☐ Por favor, confirme se é necessária uma Licença de Exibição Pública da FIFA™ (não comercial ou comercial).
- ☐ Reservas seguras de locais/estabelecimentos.
- ☐ Obtenha as licenças locais básicas (licença para estabelecimentos alimentícios, licença para venda de bebidas alcoólicas, licença para eventos de entretenimento, se aplicável).
- ☐ Confirme a cobertura do seguro (responsabilidade civil geral).

Operações e Logística

- ☐ Configure o equipamento de vídeo/audiovisual com o sinal que está sendo testado.
- ☐ Providencie espaço para que as pessoas possam sentar ou ficar em pé.
- ☐ Certifique-se de que haja banheiros disponíveis (dependendo da localização).
- ☐ Identifique as saídas de emergência e sinalize-as.

Experiência Fanática

- ☐ Publique horários de início e término claros para os eventos.
- ☐ Ofereça pequenas concessões ou serviços de alimentação/bebidas.
- ☐ Incentive o uso de termos genéricos ("Dia de Jogo", "Celebração do Futebol"): evite marcas registradas da FIFA.

Segurança e pessoal: Organizadores de eventos e municípios que desejam sediar eventos para celebrar o Boston 26 são incentivados a entrar em contato com os parceiros/autoridades locais de segurança pública, polícia e gestão de emergências o quanto antes. Essas agências podem fornecer orientações essenciais sobre requisitos de planejamento, licenças e recursos relacionados à segurança e preparação para emergências do seu evento ou atividade.

LISTA DE VERIFICAÇÃO DE PLANEJAMENTO

Eventos de médio porte (500 a 2000 participantes) típicos de grandes comunidades ou terceiros com zonas de fãs regionais.

Planejamento e Aprovação

- ☐ Solicite uma Licença de Exibição Pública da FIFA™ (se necessário).
- ☐ Obtenha as licenças necessárias junto à prefeitura/município (eventos especiais, uso de ruas/parques, serviço de alimentação, venda de bebidas alcoólicas, ruído).
- ☐ Confirme o seguro (responsabilidade civil, seguro contra acidentes de trabalho, prestadores de serviços).
- ☐ Desenvolver um plano de implantação/plano de zoneamento (telas, concessões, acesso de emergência, acessibilidade).

Operações e Logística

- ☐ Proteja os displays comerciais com sistemas AV redundantes.
- ☐ Disponibilizar banheiros portáteis (em proporções que estejam em conformidade com as normas da ADA).
- ☐ Áreas designadas para vendedores/concessões.
- ☐ Certifique-se de que haja pessoal de primeiros socorros ou serviços médicos de emergência disponíveis.
- ☐ Crie um plano de sinalização (entrada/saída, banheiros, informações).

Experiência Fanática

- ☐ Ofereça opções de food trucks/lanchonetes e bebidas não alcoólicas.
- ☐ Incluir áreas adequadas para famílias (atividades para crianças).
- ☐ Promova através de canais comunitários e redes de parceiros.

Segurança e pessoal: Organizadores de eventos e municípios que desejam sediar eventos para celebrar o Boston 26 são incentivados a entrar em contato com os parceiros/autoridades locais de segurança pública, polícia e gestão de emergências o quanto antes. Essas agências podem fornecer orientações essenciais sobre requisitos de planejamento, licenças e recursos relacionados à segurança e preparação para emergências do seu evento ou atividade.

LISTA DE VERIFICAÇÃO DE PLANEJAMENTO

Eventos de grande porte (mais de 2000 participantes) são típicos de fan zones regionais.

Planejamento e aprovação

- ☐ Solicite uma Licença de Exibição Pública da FIFA™ e coordene com a Boston26.
- ☐ Obtenha todas as licenças importantes (eventos especiais, venda de bebidas alcoólicas, entretenimento, fechamento de ruas, serviços médicos de emergência, segurança contra incêndio, etc.).
- ☐ Elabore um plano abrangente para gestão de riscos, controle de multidões e evacuação.
- ☐ Contrate vários tipos de seguro (responsabilidade civil, cancelamento de eventos, provedor).
- ☐ Confirme a certificação como Fan Zone Regional do Boston26 (se aplicável).

Operações e Logística

- ☐ Contrate um fornecedor profissional de áudio e vídeo com sistemas redundantes de transmissão e energia.
- ☐ Disponibilize vários monitores de grande formato para melhor visibilidade.
- ☐ Estabeleça pontos de entrada e saída controlados com cercas.
- ☐ Disponibilize banheiros químicos grandes e acessíveis para pessoas com deficiência.
- ☐ Plano de gestão segura de resíduos (lixo, reciclagem, compostagem).
- ☐ Disponibilizar áreas VIP/para a imprensa (se aplicável).

Experiência Fanática

- ☐ Oferece opções gastronômicas sólidas, food trucks e cervejaria ao ar livre (com licença).
- ☐ Divirta-se com entretenimento, música ao vivo, animais de estimação e exposições culturais.
- ☐ Proporcionar espaço para famílias e atividades lúdicas para jovens.
- ☐ Incluir ativações comunitárias e patrocinadores (sessões de fotos, sorteios).

Segurança e pessoal: Organizadores de eventos e municípios que desejam sediar eventos para celebrar o Boston 26 são incentivados a entrar em contato com os parceiros/autoridades locais de segurança pública, polícia e gestão de emergências o quanto antes. Essas agências podem fornecer orientações essenciais sobre requisitos de planejamento, licenças e recursos relacionados à segurança e preparação para emergências do seu evento ou atividade.

FUTEBOL PARA TODOS

A Boston26 tem como objetivo proporcionar uma experiência inclusiva, segura e agradável que reflita os valores da nossa cidade e o espírito da Copa do Mundo da FIFA™.

A Boston26 está empenhada em proporcionar uma experiência da Copa do Mundo da FIFA 2026™ onde todas as pessoas, independentemente de raça, etnia, nacionalidade, identidade ou expressão de gênero, orientação sexual, deficiência, religião, idade, idioma ou origem socioeconômica, se sintam acolhidas, respeitadas e capazes de participar.

INCLUSÃO E NÃO DISCRIMINAÇÃO

Garantir que todas as pessoas, independentemente de raça, etnia, gênero, orientação sexual, religião, nacionalidade, idioma, deficiência, idade ou condição socioeconômica, sejam acolhidas, respeitadas e protegidas contra discriminação em locais e atividades controlados pela Boston26.

ACESSIBILIDADE

Para garantir que os eventos da Copa do Mundo da FIFA 2026™ em Boston sejam acessíveis, inclusivos e acolhedores para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida, em conformidade com a Lei de Acessibilidade para Americanos com Deficiências (ADA), o Conselho de Acessibilidade Arquitetônica de Massachusetts (521 CMR) e a legislação de acessibilidade da cidade de Boston, promovendo, ao mesmo tempo, a participação equitativa de todos.

DIREITOS DOS TRABALHADORES

A Boston26 está comprometida em garantir que todos que trabalham na Boston26 desfrutem de um emprego justo, seguro e digno. Nossa abordagem integra proteções em diversas áreas interligadas, incluindo não discriminação, salários justos, segurança no emprego, descanso e jornada de trabalho razoáveis, liberdade de associação, proteção contra trabalho forçado ou infantil e contratação justa.

SEÇÃO 3
RESPOSTA

APROVAÇÕES QUE FREQUENTEMENTE SÃO NECESSÁRIAS

AUTORIZAÇÃO PARA EVENTO PÚBLICO

- Licença para evento especial
- Licença de entretenimento
- Licença para o Carnaval
- Aprovação de planejamento
- Alvará de construção
- Licença elétrica
- Permissão para Evento Especial do Serviço de Emergência Médica
- Licença para venda de bebidas alcoólicas
- Queime e cozinhe
- Licença temporária para serviço de alimentação
- autorização para fechamento de rua
- logística de segurança contra incêndio
- Serviços médicos de emergência
- Permissão para estacionar
- Aprovação das normas de ruído

GUIA DE NEGÓCIOS

- Parceiros comerciais da FIFA™: Consulte o site da FIFA™ para obter informações sobre os parceiros [inside.fifa.com/tournament-organisation/partners]
- Boston Soccer 26 recebe torcedores da cidade anfitriã (em breve)
- Os eventos comunitários podem ter patrocinadores locais que não competem com as empresas afiliadas comerciais da FIFA™. Para mais informações, escreva para: **publicviewing@fifa.org**

GUIA DE ALIMENTOS E MADEIRA

- Alimentos e bebidas de um concorrente de um parceiro comercial da FIFA™ devem ser servidos em embalagens sem marca.
- Não são permitidas atividades promocionais de alimentos e bebidas, como cartazes, cardápios ou menções à marca.
- Consulte as Diretrizes de Visualização Pública da FIFA™ [publicviewing.fifa.org/public_viewing].

RECOMENDAÇÕES PARA ASSISTIR

DIRETRIZES DA FIFA PARA EXPOSIÇÕES PÚBLICAS

Você pode encontrar mais informações e conselhos aqui
[publicviewing.fifa.org/public_viewing]

AO ESCOLHER UMA TELA, LEVE ESSES PONTOS EM CONSIDERAÇÃO.

- Tamanho: Ajuste a tela para o tamanho apropriado para a área que você está visualizando. Se a pessoa na última fileira não conseguir ver a tela, considere usar uma tela menor.
- Brilho: A tela deve exibir uma imagem brilhante mesmo sob luz solar direta. Leve em consideração o pôr do sol para jogos à tarde.
- Considere usar telas SMD com faces pretas ao visualizar o conteúdo durante o dia ou quando a tela estiver voltada para o oeste.
- Certifique-se de que todos os módulos de exibição tenham cor e brilho uniformes.
- A proporção ideal é 16:9.

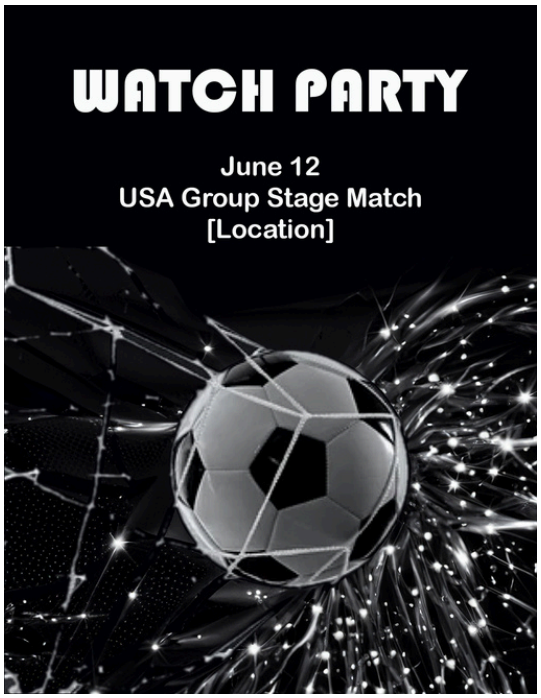
AO ESCOLHER UM SISTEMA DE ÁUDIO, LEVE ESSES PONTOS EM CONSIDERAÇÃO.

- Pressão sonora média para transmissão Match 78-85 dB(C) a 60M.
- A localização das linhas de retardo de som depende do tamanho e da distância de projeção do sistema de som. Como regra geral, as torres de retardo de som devem ser instaladas entre 70 e 120 metros do cenário da tela.

OBSERVE O SEGUINTE EM RELAÇÃO À ILUMINAÇÃO.

- Iluminação de espetáculo: qualquer iluminação na área de visualização que crie uma atmosfera festiva e torne essa área um ponto focal.
- Iluminação do local: Iluminação para todo o espaço que transmita uma atmosfera acolhedora e segura para os fãs.
- Iluminação de tarefa e de segurança: Todas as áreas nos fundos da casa, a sala de jantar e a entrada devem ter iluminação adequada para o trabalho que está sendo realizado no interior.

GUIA DE MARKETING



RECURSOS LOCAIS/REGIONAIS

CONSELHOS CULTURAIS LOCAIS E ESTADUAIS

- Para explorar colaborações com a comunidade artística e cultural da sua região, entre em contato com o conselho cultural local [massculturalcouncil.org/communities/local-cultural-council-program/]
- Entre em contato com o distrito cultural designado do seu estado (se o seu evento estiver ocorrendo em um distrito cultural) neste link [massculturalcouncil.org/communities/cultural-districts/designated-cultural-districts/]

CONSELHO REGIONAL DE TURISMO

- Entre em contato com o conselho regional de turismo [www.visitma.com/travel-info/regional-tourism-councils/] ou com a câmara de comércio local para discutir marketing, promoção e como alcançar empresas locais.

LEMBRETE ÚTIL

APROVAÇÕES E SOLICITAÇÕES PRÉ-EVENTO

- Licença de Exibição Pública da FIFA (a FIFA™ anuncia que o portal de inscrições será aberto no quarto trimestre de 2025)
- licenças municipais locais
- contratos de seguro
- Procedimentos de emergência

INFRAESTRUTURA DE VISUALIZAÇÃO

- Requisitos de segurança para palcos e telas
- Instalação de áudio e vídeo e transmissões de TV de alta qualidade.
- Especificações da câmera e transmissão ao vivo da multidão
- Redundância padrão e energia de reserva

ATIVAÇÃO DO PROVEDOR

- Guia de vendas no varejo
- Coordenação de frete
- Coordenação com afiliados comerciais e patrocinadores na cidade anfitriã (se necessário)

SERVIÇO AOS FÃS

- Pontos de informação
- Posto de água gratuito
- Área de resfriamento/nebulização
- Protetor solar
- Estação para carregar
- Espaço sensorial

ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO

- Dias e horários de funcionamento
- O que os visitantes podem esperar dentro do local?
- Detalhes sobre transporte e acesso
- Regras e restrições sobre itens proibidos

Perguntas frequentes

LICENÇA DE PUBLICAÇÃO DA FIFA

Quem pode solicitar uma licença para exibição pública e qual é o processo?
Qualquer pessoa pode solicitar uma licença para transmissão pública, incluindo autoridades públicas, empresas locais, bares, clubes, restaurantes, grupos comunitários, marcas e outras organizações que desejam transmitir ao vivo uma ou mais partidas da Copa do Mundo da FIFA™.

Para se candidatar, todas as solicitações devem ser submetidas através do Portal de Exibição Pública da FIFA™, onde os organizadores devem fornecer informações detalhadas sobre o evento, incluindo o local, a capacidade e os aspectos comerciais. Cada solicitação deve estar em conformidade com o Regulamento de Exibição Pública da FIFA™ antes de ser considerada para aprovação. Após a submissão, a solicitação passará por um processo de revisão que envolve a FIFA™ e o Parceiro de Mídia relevante para determinar as próximas etapas em relação ao licenciamento. Esse processo garante que todos os eventos de exibição pública sejam realizados dentro de uma estrutura organizada, que respeita os direitos da FIFA™ e de seus Parceiros de Mídia/Comerciais.

Como um evento é classificado como comercial ou não comercial?
Os eventos para público são classificados de acordo com a geração de benefícios financeiros para o organizador:
Eventos não comerciais: Esses eventos não geram receita para o organizador.

- A participação geralmente é gratuita e elas existem exclusivamente para a participação da comunidade.
- Alguns exemplos incluem exibições em bares, restaurantes, hotéis (como parte das atividades regulares de serviço) e pequenos encontros comunitários.
- Eventos Especiais Não Comerciais: Uma subcategoria de eventos não comerciais com capacidade para mais de 1.000 pessoas, geralmente realizados em espaços públicos como parques, escolas ou centros culturais.
- Eventos comerciais: Esses eventos trazem qualquer tipo de benefício econômico para o organizador. Isso inclui: venda de ingressos ou taxas de inscrição; patrocínio ou promoção de empresas (especialmente parceiras não filiadas à FIFA); qualquer monetização direta ou indireta relacionada ao evento.

A venda de alimentos e bebidas é permitida em todas as categorias, mas, em alguns casos, podem ser aplicadas restrições para garantir o cumprimento das normas comerciais da FIFA, principalmente no que diz respeito a marcas e patrocínios.

Os eventos sem fins comerciais precisam ser submetidos através do portal?
Sim, a FIFA™ recomenda que todos os eventos de exibição pública, mesmo os não comerciais, sejam submetidos através do portal. Isso permite a verificação da categoria correta, já que os organizadores às vezes os classificam incorretamente. Garantir uma classificação precisa ajuda a agilizar o processo de aprovação e assegura a conformidade com o Regulamento de Exibição Pública da FIFA™.

Perguntas frequentes

LICENÇA DE PUBLICAÇÃO DA FIFA

Uma única licença pode ser válida para vários eventos ou locais?
Normalmente, uma licença cobre um único evento em um único local. No entanto, sempre que possível, trabalhamos com nossos parceiros de mídia para simplificar o processo e podemos incluir vários eventos ou locais aprovados em uma única licença para reduzir a burocracia.

Você deve solicitar e aprovar cada evento e local separadamente. A licença especificará claramente quais eventos ela abrange. Quaisquer eventos adicionais ou alterações após a emissão da licença exigirão uma nova análise e uma licença separada.

Quanto tempo a FIFA™ leva para analisar um pedido de licença?
O cronograma de análise varia dependendo das especificidades de cada solicitação e das verificações e discussões necessárias.

A FIFA™ conta com funcionários e equipes dedicadas que supervisionam o processo de revisão para garantir a eficiência. No entanto, fatores como a complexidade do evento, discussões com as partes interessadas e verificações de conformidade podem afetar o tempo necessário.

Além disso, a proximidade da data do evento é levada em consideração, por isso recomendamos que os organizadores enviem suas inscrições o mais breve possível para permitir um processo de aprovação tranquilo.

Quem é responsável pela conformidade e supervisão de eventos de terceiros: a cidade anfitriã ou a FIFA™?
A FIFA™ é responsável pela conformidade e supervisão de eventos públicos de terceiros. Essa responsabilidade não cabe à cidade-sede. As equipes Jurídica e de Proteção de Marca da FIFA™ monitoram ativamente os eventos para garantir que estejam em conformidade com os Regulamentos de Radiodifusão Pública. No entanto, agradecemos o apoio de nossos parceiros de mídia, parceiros comerciais e cidades-sede na denúncia de quaisquer eventos não autorizados ou em desacordo com as normas.

Existem diretrizes para marketing e publicidade em eventos de exibição pública?
Sim, todos os eventos com público devem cumprir os regulamentos oficiais para proteger os parceiros comerciais e de mídia da FIFA™ e evitar associações comerciais não autorizadas com o torneio. O Regulamento de Radiodifusão Pública se aplica a todos os eventos e estabelece requisitos claros para garantir a conformidade. O guia de proteção de marca da FIFA pode ser encontrado aqui [inside.fifa.com/tournament-organisation/brand-protection].

Perguntas frequentes

PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA DE EVENTOS

Que despesas devo incluir no meu orçamento?
Os custos típicos incluem licenças, seguro, segurança, aluguel do local, equipamentos audiovisuais, equipe/voluntários, saneamento e despesas promocionais. Consulte a "Lista de Verificação de Planejamento" para obter mais detalhes.

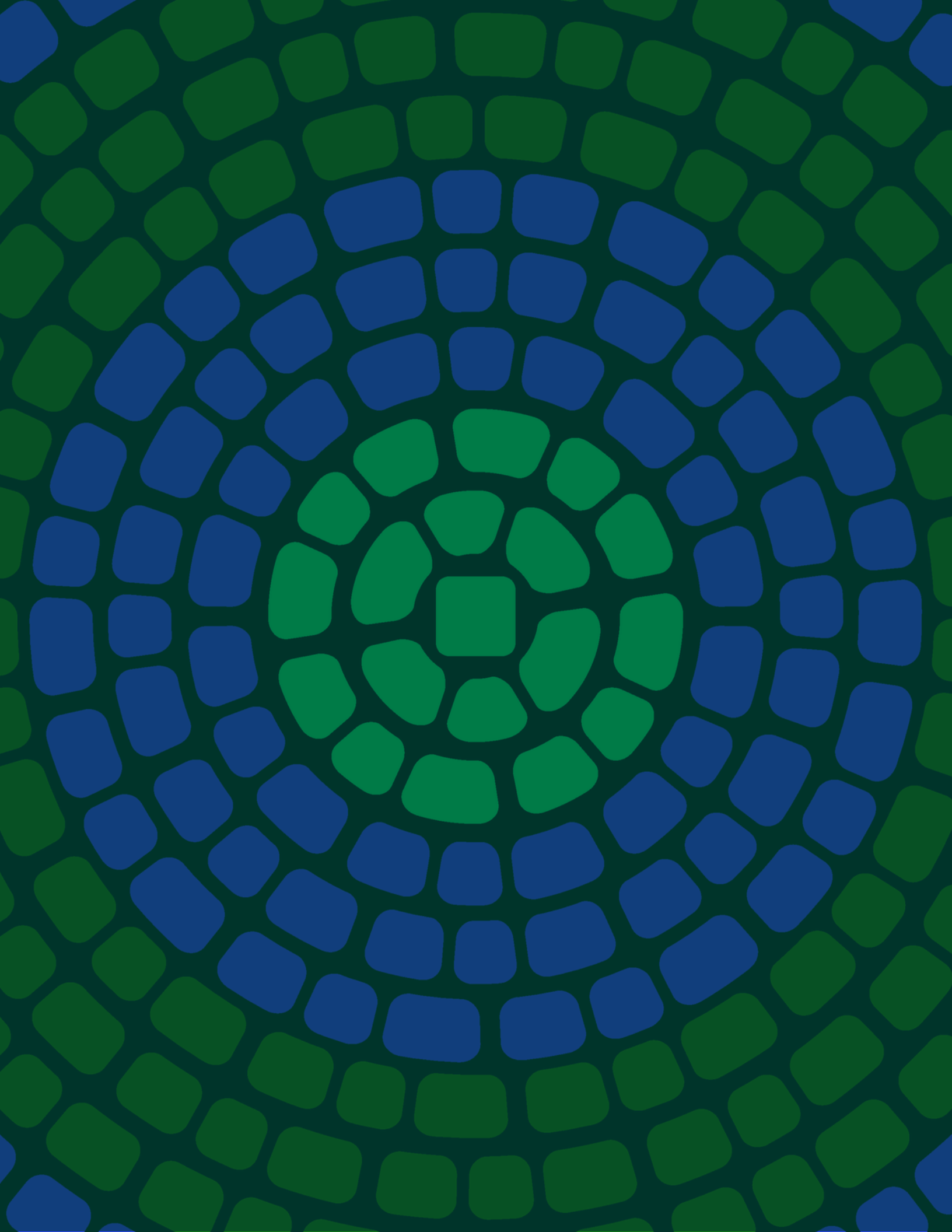
A Boston26 vai financiar meu evento?
A Boston26 não financia grupos de monitoramento independentes. Determinados indivíduos certificados ou parceiros estratégicos podem ser elegíveis para receber apoio em espécie ou em espécie.

Quais são os requisitos mínimos de segurança?
Os eventos devem cumprir as normas de segurança locais, possuir um Plano de Gestão de Emergências documentado e atender aos requisitos necessários para a obtenção da Licença de Evento.

Quais são as regras para usar a marca?
É proibido o uso não autorizado da marca registrada FIFA™.

Posso exibir partidas com atraso ou em reprise?
Sim, mas os termos da Licença de Exibição Pública se aplicam, e você deve declarar claramente que a transmissão não é ao vivo. A transmissão deve seguir as mesmas diretrizes de uma transmissão ao vivo.

Preciso de segurança no local?
O nível de segurança depende do tamanho da multidão, da planta do local e das normas locais. Por favor, consulte a polícia local e os órgãos responsáveis pela emissão de licenças com antecedência.

Será permitida a venda de alimentos e bebidas alcoólicas no evento?
Colaborar com as autoridades locais para compreender e obter as licenças adequadas e cumprir as leis locais de saúde, segurança e relativas ao consumo de bebidas alcoólicas.

O que acontece se uma partida for cancelada ou remarcada?
Acompanhe as novidades nos canais de mídia social da Boston26 e da FIFA™. Prepare planos de contingência para condições climáticas severas ou alterações na programação dos jogos.